|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО Общешкольным родительским  собранием протокол № 1 от «19» декабря 2014г. | Утверждено  Приказ № 121  от 20.03.2015г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения –   
средней общеобразовательной школы № 2.**

1. **Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом МАОУ-СОШ№2.

Совет родителей (далее Совет) – представительный орган, представляющий интересы родителей (законных представителей) МАОУ – СОШ № 2, созданный по инициативе родителей (законных представителей) для согласование и учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления МАОУ – СОШ № 2 и принятия школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей).

1. **Структура Совета родителей, порядок его формирования.**

Совет родителей состоит из избираемых членов, представляющих интересы родителей (законных представителей) учащихся всех классов школы.

В состав Совета родителей входят по 1 представителю родителей (законных представителей) от каждого класса.

Представители в Совет родителей избираются на классном родительском собрании.

На первом заседании Совета родителей избираются:

* Председатель,
* Заместитель председателя,
* секретарь Совета родителей.

Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания не менее 2/3 от общей численности членов Совета.

В случае выбытия члена Совета родителей на его место избирается другой представителей из этого же класса.

1. **Компетенция Совета родителей.**

Основными задачами Совета являются:

* Выражение мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления МАОУ – СОШ № 2;
* Согласование принимаемых школой локальных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) МАОУ – СОШ № 2;
* Содействие трудовому коллективу МАОУ – СОШ № 2 в решении вопросов уставной деятельности;
* Общественный контроль качества организации питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья учащихся;
* Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
* Обеспечение участия представителей родительской общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, процедуры лицензирования Учреждения, процедуры аттестации педагогических работников Учреждения, общественной экспертизе соблюдения прав участников образовательного процесса, условий организации образовательного процесса, экспертиза инновационных программ;
* Взаимодействие с органами самоуправления в школе;
* Информирование родителей (законных представителей) о своей работе на родительских собраниях.

Совет родителей согласовывает, по представлению директора школы:

* Правила внутреннего распорядка учащихся МАОУ – СОШ № 2
* Положение о школьной форме учащихся МАОУ – СОШ № 2.

Иные локальные акты МАОУ – СОШ № 2 затрагивающие права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) МАОУ – СОШ № 2

1. **Организация деятельности Совета**

Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Совета родителей созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Решения Совета родителей, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

Для осуществления своих функций Совет родителей вправе:

* приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
* запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета родителей, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
* Наносить гриф: «Согласовано с Советом родителей» на локальные акты МАОУ – СОШ № 2, затрагивающие права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) МАОУ – СОШ № 2 с указанием реквизитов протокола, отражающего данное решение.

1. **Обязанности и ответственность Совета и его членов:**

Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

1. **Документация Совета родителей.**

* Протоколы заседаний Совета школы