Утверждено приказом директора

№ 91 от 25.04.2024 г.

**«Дорожная карта» о введении и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | | **Ответственный** | | **Планируемый результат** | |
| **1. Организационное обеспечение введения изменений ФГОС, разработки и введению новых редакций ООП НОО, ООО, СОО с учетом ФООП** | | | | | | | |
|  | Создание рабочих групп по введению изменений ФГОС, разработке новой редакции ООП НОО, ООО, СОО с учётом ФООП | | 23.01-  27.01.2023 | | Отрадных Н.В., директор школы  Полуектова Е.Н., Вдовина Л.В.,  зам.директора по УР | | Приказ о создании рабочих групп по разработке новой редакции ООП НОО, ООО, СОО на основе ФОП. Рабочие группы по разработке ООП. | |
|  | Создание рабочих групп по введению изменений ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с приказом Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 | | Май 2024 | | Отрадных Н.В., директор школы  Полуектова Е.Н., Вдовина Л.В.,  зам.директора по УР | | Приказ о создании рабочих групп по разработке новой редакции ООП НОО, ООО, СОО на основе ФОП. Рабочие группы по разработке ООП. | |
|  | Проведение родительских собраний по уровням образования, посвященных изменениям ФГОС, введению новых редакций ООП НОО, ООО, СОО с учетом ФОП | | По мере готовности проектов ООП | | Отрадных Н.В., директор школы  Полуектова Е.Н., Вдовина Л.В.,  зам.директора по УР  Чернова Н.С., зам.директора по УР | | Протоколы родительских собраний по уровням | |
|  | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации в условиях введения изменений ФГОС (в т.ч. о целях и задачах введения учебных предметов ОБЗР и «Труд (технология)»:  Педсоветы, методсоветы, заседания ШМО, методические совещания, участие в заседаниях ГМО, вебинарах различных уровней, работа по  самообразованию | | Апрель -май 2024 | | НМС  Руководители ШМО | | Аналитические отчеты замдиректора по УР о проведенных мероприятиях. Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО | |
|  | Обеспечение доступности использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений по введению учебных предметов ОБЗР и «Труд (технология)» | | Апрель -май 2024 | | НМС | | Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО | |
|  | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации (в т.ч. о целях и задачах введения учебных предметов ОБЗР и «Труд (технология)»: | | Апрель -май 2024 | | Полуектова Е.Н., Вдовина Л.В.,  зам.директора по УР  Чернова Н.С., зам.директора по УР | | Раздел на сайте, информации, распространяемые в родительских чатах.  Пакет информационных материалов | |
|  | Анализ действующих образовательных программ НОО ООО, СОО в сравнении с ФООП, нормативно-правовой документацией в области образования | | Апрель 2024 | | Зам. по УР, ВР, руководители ШМО | | Аналитическая записка об изменениях, которые необходимо внести в ООП | |
|  | Комплектование библиотеки учебниками по всем предметам учебных планов для реализации новых редакций ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Планирование постепенной замены учебников в соответствии с разрешёнными новым ФП сроками использования имеющихся  учебников | | Февраль 2024 | | Зам. директора по УР, педагог- библиотекарь | | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ООП НОО, ООО, СОО. Наличие плана постепенной замены учебников в соответствии с разрешёнными новым ФП сроками использования имеющихся учебников Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | |
|  | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО;  определение профилей на уровне СОО | | Март 2024 | | Зам. директора по УР, ВР, классные руководители | | Анкеты родителей (законных представителей), заявления на ВД  Аналитические справки замдиректора по УР | |
|  | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО, ООО, СОО в рамках реализации ООП НОО, ООО, СОО | | Апрель 2024 | | Зам. директора по ВР | | Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии | |
| **2. Нормативное обеспечение введения изменений ФГОС, разработки новых редакций ООП НОО, ООО, СОО**  **в соответствии с ФООП** | | | | | | | |
| 11. | Обновление банка данных нормативно правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введенение изменений ФГОС, разработку новых редакций ООП НОО, ООО,  СОО | Систематическое обновление | | Зам. директора по УР | | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих разработку новых редакций ООП НОО, ООО, СОО | |
| 12. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих изменения ФГОС, разработку новых редакций ООП НОО, ООО, СОО | Апрель, 2024г. | | Зам. директора по УР, ВР, руководители ШМО | | Перечень документов федерального, регионального уровня, регламентирующих разрабоку и реализацию новых редакций ООП НОО, ООО, СОО, протоколы мероприятий по  ознакомлению | |
| 13. | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | Июль 2024 | | Директор | | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | |
| 14. | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих разработку и реализацию новых редакций ООП НОО, ООО, СОО | Май 2024 | | Директор, зам по УР | | Приказы, локальные акты, регламентирующие разработку и реализацию новых редакций ООП НОО, ООО, СОО. | |
| 15. | Разработка рабочих программ частей ООП, формируемых участниками образовательных отношений (учебных курсов, учебных модулей, учебных курсов внеурочной деятельности) | Апрель, май 2024 | | Зам. директора по УР, учителя-предметники | | Формирование частей ООП НОО, ООО, СОО, формируемых участниками образовательных отношений- рабочих программ учебных курсов, учебных модулей, учебных курсов внеурочной деятельности (планируемые результаты, содержание, тематическое планирование) | |
| 16. | Разработка на основе федеральных образовательных программ новых редакций ООП НОО, ООО, СОО, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, плана внеурочной деятельности, календарного плана воспитательной работы на основе федерального учебного плана, федерального календарного учебного графика, федерального плана внеурочной деятельности, федерального календарного плана воспитательной работы | Проект ООП НОО- март 2024, проекты ООП ООО,  СОО- май 2024 | | Рабочие группы  учителей-предметников | | Протоколы заседаний рабочих группы по разработке основной образовательной Программы НОО. ООП НОО, ООО, СОО на основе ФГОС и ФОП | |
| 17. | Утверждение основных образовательных программ НОО, ООО и СОО в новой редакции на заседании педагогического совета | Август 2024 | | Директор,  зам. директора по УР | | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО, ООО, СОО в новой редакции | |
| 18. | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по уровням образования (1-4, 5-9, 10-11 классы) | Май , июнь  2024 | | Директор, зам. директора по УР, ВР | | Учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы, календарные учебные графики НОО, ООО, СОО | |
| 19. | Утверждение списка учебников для уровней НОО, ООО, СОО | Проект март 2024,  утверждение август 2024 | | Директор | | Приказ об утверждении списка учебников для уровней НОО и ООО, СОО с приложением данного списка | |
| **3. Методическое обеспечение введения изменений ФГОС, разработки и реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции с учётом ФООП** | | | | | | | |
| 20. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение разработки и  реализации ООП НОО, ООО, СОО, с учётом ФООП, на 2024-2025 учебный год | Август 2024 | | Зам. директора по УР | | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы. Внесение корректировок в планы ШМО | |
| 21. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам изменений ФООП | Февраль-март 2024 | | НМС | | План работы методического совета  школы. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УР | |
| 22. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в  новой редакции | Март-август  2024 | | НМС | | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции | |
| 23. | Формирование плана ВСОКО в условиях реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции | Август 2024 | | Зам. директора по УР | | План ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по итогам ВСОКО | |
| **4. Кадровое обеспечение в условиях изменений ФГОС, реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции** | | | | | | | |
| 24. | Анализ кадрового обеспечения реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции | Февраль, 2024 | | Зам. по УР, специалист по кадрам | | Аналитическая справка зам.директора по УР | |
| 25. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях введения изменений ФГОС, реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой  редакции | Июнь 2024 | | Зам. по УР | | Аналитическая справка замдиректора по УР | |
| 26. | Подготовка педагогических и управленческих кадров в условиях разработки и реализации ООП в новой редакции : разработка и  реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООО,СОО | Февраль- август 2024 | | Зам. по УР, специалист по кадрам | | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УР | |
| 27. | Повышение квалификации учителей, преподающих учебных предметов ОБЗР и «Труд (технология0» | Май-август 2024 | | Зам. по УР, специалист по кадрам | | Курсы повышения квалификации | |
| 28. | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | Проект –март 2024,  утверждение – август 2024 | | Директор | | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | |
| **5. Информационное обеспечение изменений ФГОС, разработки и реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции** | | | | | | | |
| 29. | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов об изменениях ФГОС НОО, ООО, СОО, в т.ч. о введении учебных предметов «Основы безопасности и зашиты Родины» и «Труд (технология)» | Май- август 2024 | | Зам.по УР | | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических материалов | |
| 30. | Информирование родительской общественности об изменениях ФГОС НОО, ООО, СОО, о переходе на обучение по ООП НОО, ООО, СОО  в новой редакции | Постоянно | | Зам.по УР,  классные руководители | | Сайт образовательной организации, родительские чаты, информационные стенды в холлах базовой школы и филиалов | |
| 31. | Информирование о нормативно правовом, программном, кадровом, материально- техническом и финансовом обеспечении обучения по обновленным ФГОС НОО и ООО, изменений ФГОС НОО, ООО, СОО | постоянно | | Директор, классные руководители | | Сайт образовательной организации, родительские чаты, информационные стенды | |
| **6. Материально-техническое обеспечение реализации обновленных ФГОС НОО и ООО, изменений ФООП НОО, ООО, СОО** | | | | | | | |
| 32. | Анализ материально-технической базы учебных кабинетов в соответствие с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 06.09.2022 № 804 (в т.ч. учебных кабинетов ОБЗР и «Труд (технология)» | Май 2024 | | Зам. директора по АЧ, УР, ВР, учителя-предметники | | Аналитическая записка об оценке материально- технической базы реализации новых редакций ООП НОО, ООО, СОО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО, СОО, ООО. | |
| 33. | Обеспечение оснащения кабинетов учебного предмета «Труд (технология)» в соответствие с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 06.09.2022 № 804 | Август 2024 | | Зам. директора по АХЧ | | Оснащение кабинетов | |
| 34. | Обеспечение соответствия материально- технической базы образовательной организации  требованиям ФГОС НОО ,ФГОС ООО, СОО | Ежеквартально | | Директор, зам. по УР,  ВР, зам.по АХЧ | | Обеспечение соответствия материально- технической базы | |
| 35. | Обеспечение соответствия санитарно- гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | Постоянно | | Директор, зам. по УР,  ВР, зам.по АХЧ | | Обеспечение соответствия санитарно- гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | |
| 36. | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной  организации | постоянно | | Директор, зам. по УР,  ВР, зам.по АХЧ | | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | |
| 37. | Обеспечение соответствия информационно- образовательной среды требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО | Постоянно | | Директор, зам. по УР,  ВР, зам.по АХЧ | | Обеспечение соответствия информационно-  образовательной среды требованиям ФГОС СОО | |
| 38. | Обеспечение укомплектованности библиотечно- информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | До августа 2024 | | Директор, зам. по УР,  ВР, зам.по АХЧ | | Обеспечение укомплектованности библиотечно- информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | |
| 39. | Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | Постоянно | | Директор | | Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | |
| 40. | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Постоянно | | Инженер | | Обеспечение контролируемого доступа  участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | |
| **7. Финансово-экономическое обеспечение реализации ООП НОО, ООО, СОО в новой редакции** | | | | | | | |
| 41. | Определение объема расходов, необходимых  для реализации ООП и достижения планируемых результатов | Август 2024 | | Директор | | Смета | |
| 42. | Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной  организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | Август 2024 | | Директор | | Локальные акты | |
| 43. | Формирование (корректировка) плана ФХД для обеспечения условий введения учебных предметов ОБЗР и «Труд (технологи)» | Май-декабрь 2024 | | Зам. директора по АХЧ | | План ФХД | |
| 44. | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | Август 2024 | |  | | Дополнительные соглашения | |
| **8. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)** | | | | | | | |
| 45. | Экспертиза ЛНА на несоответствие  требованиям ФОП НОО, ООО и СОО | Июнь | | Члены рабочей группы | | Перечень ЛНА, подлежащих корректировки | |
| 46. | Создание проектов скорректированных ЛНА | Июнь-август | | Члены рабочей группы | | Проекты ЛНА | |
| 47. | Обсуждение и утверждение проектов | Август | | Члены рабочей группы Директор | | Утвержденные ЛНА | |